

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ОНМА

імені А.В. Нежданової

від 29.03.2023 № 9

та наказом № 38

від 29.03.2023

Голова Вченої ради, ректор

О.Л. Олійник



Правила призначення академічних та соціальних стипендій в Одеській національній музичній академії імені А.В. Нежданової

I. Загальні положення.

1.1. Ці Правила розроблені відповідно до закону України «Про вищу освіту», закону України «Про освіту», «Питання стипендіального забезпечення», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України КМУ №882 від 12.07.2004 (зі змінами та доповненнями), «Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів» від 28.12.2016 р. №1045 (зі змінами та доповненнями), Постанови Кабінету Міністрів України «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» від 28.12.2016 р. №1047 (зі змінами та доповненнями), Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку переведення на навчання за державним замовленням окремих категорій здобувачів фахової передвищої, вищої освіти, які зараховані до закладів фахової передвищої, вищої освіти до 2021 року включно на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб» від 28.10.2022 р. № 1224(зі змінами та доповненнями), Примірного Порядку формування рейтингу успішності студентів (курсантів) невійськових вищих навчальних закладів для призначення академічних стипендій, затвердженого наказом МОН України, Статуту ОНМА імені А.В. Нежданової, Положення "Про організацію освітнього процесу в ОНМА імені А.В. Нежданової від 02.07.2021р. та іншими чинними нормативно-правових актами України.

1.2. Ці Правила регулюють порядок призначення академічних та соціальних стипендій здобувачів вищої освіти в Одеській національній музичній академії імені А.В. Нежданової (далі - **Академія**).

1.3. Стипендії виплачуються на карткові рахунки здобувачів, аспірантів, асистентів-стажистів та докторантів денної форми навчання один раз на місяць.

1.4. Дія Правил поширюється на здобувачів, а також аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва), що навчаються в Академії за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.5. З метою підвищення життєвого рівня і заохочення за успіхи у навчанні, значні творчі досягнення, участь у науковій діяльності здобувачам, асистентам-стажистам та аспірантам, які навчаються за державним замовленням, за рахунок коштів стипендіального фонду за рішенням Стипендіальної комісії може надаватися матеріальна допомога та заохочення згідно з «Положенням про надання матеріальної допомоги та заохочення».

1.6. У разі, якщо строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Академії до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

2. Стипендіальна комісія

2.1. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних) здобувачам усіх рівнів освіти; надання матеріальної допомоги здобувачам, асистентам-стажистам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні та значні творчі досягнення, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності в Академії наказом ректора утворюється стипендіальна комісія.

Зміни складу Стипендіальної комісії вносяться наказом ректора не пізніше 1 місяця до завершення навчального семестру за поданням первинної профспілкової організації студентів, аспірантів та докторантів Академії у випадках, коли зміни стосуються членства представників здобувачів; за наказом ректора, у разі кадрових змін серед членів комісії, що входять до складу за статусом.

2.2. До складу стипендіальної комісії Академії входять:

- 1) за статусом - проректор з ННПР (голова комісії), уповноважена особа по прийому документів на виплату соціальних стипендій, декани факультетів денної форми навчання, голова первинної профспілкової організації студентів, аспірантів та докторантів, голова студентського самоврядування;
- 2) представники органів студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, у кількості не менш 50 відсотків складу стипендіальної комісії (враховуючи осіб, зазначених у пункті 1).

2.3. Стипендіальна комісія має такі повноваження:

- формує для всіх факультетів та курсів ліміт стипендіатів (далі – **ліміт стипендіатів**), яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю. Ліміт стипендіатів визначається у відсотках від загальної кількості здобувачів кожного факультету;
- приймає рішення щодо реєстру осіб, яким призначаються академічні стипендії, по факультетам за кожним курсом по кожній спеціальності (далі - **реєстр**);

- приймає рішення щодо зняття академічної стипендії з причин, визначених цими Правилами;
- приймає рішення щодо призначення соціальних стипендій;
- приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів, асистентів-стажистів та аспірантів.

У своїй роботі Стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами та Статутом Академії.

3. Порядок формування стипендіального фонду Академії

3.1. Місячний обсяг стипендіального фонду Академії повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- здобувачам, які включені до Реєстру;
- здобувачам, яким за рішенням Вченої ради Академії призначені академічні стипендії Президента України, Президента України для найбільш обдарованих молодих митців, Верховної Ради України, імені М.С. Грушевського та інших у порядку, визначеному окремими нормативно-правовими актами;
- асистентам-стажистам, аспірантам та докторантам, яким призначена стипендія у встановленому цими Правилами порядку.

3.2. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів розраховується бухгалтерією Академії з **урахуванням:**

- видатків Академії на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам;
- зобов'язань з виплати академічних стипендій.

3.3. До раніше сформованих реєстрів, належать зобов'язання з виплати академічних стипендій здобувачам:

- перед особами з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, у разі, коли здобуття ними фахової вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 р. № 729 “Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб” (Офіційний вісник України, 2018 р., № 74, ст. 2475), та відповідно до Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України, затвердженого наказом МОН від 2 грудня 2019 р. № 149;
- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- перед особами, які знаходяться у академічній відпустці за медичними показниками;

- перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами;
- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам у встановлених законодавством випадках.

3.4. До зобов'язань з виплати академічних стипендій здобувачам належать зобов'язання, сформовані на основі рейтингу успішності здобувачів.

3.5. Вчена рада Академії на основі подання Стипендіальної комісії затверджує список здобувачів на отримання академічних стипендій Президента України, Президента України для найбільш обдарованих молодих митців, Верховної Ради України, імені М.С. Грушевського та інших.

4. Порядок призначення академічних стипендій

4.1. Академічними стипендіями є:

- стипендії Президента України, Президента України для найбільш обдарованих молодих митців, Верховної Ради України, імені М.С. Грушевського та інші, розміри та порядок призначення яких визначається окремими нормативними актами;
- ординарні (звичайні) академічні стипендії згідно чинного законодавства (далі - **ординарні стипендії**);
- академічні стипендії в підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні згідно чинного законодавства (далі - **підвищені стипендії**).

4.2. Академічні стипендії призначаються здобувачам денної форми навчання, зарахованим (переведеним) на місця держзамовлення на загальних засадах (в межах обсягів підготовки кадрів за рахунок держбюджету) у відповідності до затвердженого ліміту стипендіатів та згідно з рейтингом успішності (далі - **рейтинг**), що складається на підставі середнього балу семестрового оцінювання навчальних досягнень здобувачів та додаткових балів за особливі творчі досягнення.

4.3. Ліміт стипендіатів визначається відсотком від фактичної кількості здобувачів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням.

4.4. Показники ліміту стипендіального фонду Академії розраховуються виходячи:

- з затвердженого у встановленому порядку обсягу стипендіального фонду Академії;
- з фактичної чисельності здобувачів денної форми навчання, що навчаються за держбюджетом та мають отримувати стипендії встановленого розміру;
- з визначеного відсотка стипендіального фонду Академії, який резервується для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів та

аспірантів.

4.5. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва) за державним замовленням, встановлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача - для аспірантів;
- доцента - для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами.

Аспіранти, докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам, докторантам, які поновили навчання після академічної відпустки, наданої їм у встановленому порядку, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Академії і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі. Питання виплати стипендії вирішується Стипендіальною комісією після повернення такої особи до Академії на підставі рішення відповідної кафедри Академії за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти / наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі Академії, порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення Стипендіальної комісії аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

4.6. Право на одержання академічної стипендії втрачають здобувачі, які:

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного графіком навчального процесу, мають академічну заборгованість;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок, за виключенням здобувачів, які не пройшли семестрового контролю в терміни, встановлені графіком навчального процесу внаслідок хвороби, що засвідчено відповідним документом лікувальної установи, або з інших поважних

причин, підтверджених необхідними документами, стипендія зберігається до отримання результатів підсумкового контролю в індивідуальні терміни, затверджені наказом ректора, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності. У разі, коли особі за результатами підсумкового контролю в індивідуальні терміни призначено академічну стипендію, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

4.7. Рейтинг успішності (далі – **РУ**) здобувача денної форми навчання розраховується деканатом за результатами семестрового контролю згідно такої схеми:

- навчальний рейтинг здобувача (далі - **РЗ**) за наступною формулою: сума всіх оцінок (за 100-бальною шкалою), отриманих за результатами семестрового контролю поділена на кількість складених заліків та іспитів;
- додаткові бали за особливі творчі та наукові досягнення (далі – **РТ**) визначаються деканатом на підставі документально підтверджених творчих та наукових досягнень у відповідних категоріях за письмовою рекомендацією відповідних кафедр. Досягнення враховуються за поточне навчальне півріччя. Якщо сольний концерт, половина концерту, участь у конкурсі, науковій конференції, видання власних творів, публікація статті не узгодженні із профільною кафедрою - бали не зараховуються.

4.7.1 Максимальна кількість балів за творчі та наукові досягнення – 100 балів за півріччя.

Концертні виступи та участь у конкурсах:

- в режимі реального часу – враховуються всі;
- в режимі on-line – враховуються не більше двох.

Види творчих та наукових досягнень	Бали	
Сольний концерт (тривалістю не менше 1 год 15 хв.) у Великій залі ОНМА імені А.В. Нежданової чи на інших концертних майданчиках за офіційним запрошенням концертної організації (наприклад, філармонії)	50	
Половина концерту (тривалістю не менше 45 хв.) у Великій залі ОНМА імені А.В. Нежданової чи на інших концертних майданчиках за офіційним запрошенням концертної організації (наприклад, філармонії)	25	
Звання лауреата міжнародного / всеукраїнського конкурсу (сольні виступи + концертмейстерство):	3-туровий	30
	2-туровий	20
	1-туровий	10
	Звання дипломанта міжнародного / всеукраїнського конкурсу	

(сольні виступи + концертмейстерство):	15
3-туровий	10
2-туровий	5
1-туровий	
Звання лауреата міжнародного / всеукраїнського конкурсу (камерний ансамбль (тільки інструменталісти)):	
3-туровий	15
2-туровий	10
1-туровий	5
Звання дипломанта міжнародного / всеукраїнського конкурсу (камерний ансамбль (тільки інструменталісти)):	
3-туровий	10
2-туровий	5
1-туровий	3
Участь в міжнародній / всеукраїнській / кафедральній науковій конференції (за умови виступу, а не «стендової» доповіді)	15
Видання власних музичних творів	30
Публікація статті у збірках студентських наукових робіт	25
Перемога в спортивних змаганнях (необхідна наявність диплому, або іншого документу, що підтверджує участь та перемогу)	5
Громадська діяльність (участь у концертах, що не стосуються ОНМА імені А.В. Нежданової, з наданням афіш за кожен концерт, але не більше ніж 5 за семестр)	1

4.7.2. На завершальному етапі розраховується рейтинг успішності здобувача за формулою:

$$PV = PZ * 0,9 + PT * 0,1$$

4.8. **Рейтингові списки здобувачів** за денною формою навчання, за кожним факультетом, курсом з визначеним рейтингом успішності (від найвищого до найнижчого) затверджуються деканом та передаються до Стипендіальної комісії не пізніше 5 робочих днів з дати завершення семестрового контролю, визначеного графіком навчального процесу. Рейтингові списки оприлюднюються на офіційному веб-сайті Академії в розділі «ОНМА - Про Академію - Доступ до публічної інформації - Результати рейтингу успішності» протягом трьох робочих днів після їх затвердження.

4.9. Стипендіальна комісія на підставі поданих рейтингових списків по кожному факультету та курсу приймає (не пізніше, ніж через 10 днів з дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом) рішення щодо Реєстру здобувачів, яким на наступний період призначається стипендія певного виду. У разі спірної ситуації у розрахунку рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює

Стипендіальна комісія.

У випадку, коли за умовами п. 4.8 цих Правил кількість здобувачів, що включена до реєстру, менша за встановлені ліміти, то нерозподілені кошти використовуються як додаткові для надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачів у межах кошторису.

- 4.10. Здобувачам першого року навчання денної форми, які вступили на місця держзамовлення на відповідному рівні вищої освіти, до першого семестрового контролю ординарна академічна стипендія призначається з початку навчального року, визначеного графіком навчального процесу, відповідно до реєстру, який приймається Стипендіальною комісією на підставі рейтингу успішності вступних випробувань, поданих Приймальною комісією до початку навчального процесу.
- 4.11. Здобувача Академії, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями, відповідно до наказу ректора Академії, в межах коштів, передбачених у кошторисі Академії, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.
- 4.12. Призначення та зняття академічних стипендій асистентам-стажистам, аспірантам та докторантам Академії здійснюється згідно з наказами ректора за поданням завідувача аспірантурою, відповідно до чинних нормативно-правових актів.
- 4.13. Стипендіальна комісія може прийняти рішення, за поданням декану факультету, про припинення виплати стипендії здобувачам, які грубо порушують графік навчального процесу. Виплата стипендії припиняється за наказом ректора з місяця, наступного за прийняттям рішення Стипендіальної комісії Академії.

5. Соціальні стипендії

5.1. Право на соціальні стипендії мають здобувачі Академії, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до Рейтингу та які не отримують академічних стипендій, не перебувають на державному утриманні (крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також здобувачі Академії, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків) та не перебувають в академічній відпустці, із числа:

- 1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України “Про вищу освіту”;
- 2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20—22 і 30 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;
- 3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

- 4) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;
- 5) осіб, визнаних учасниками бойових дій (до закінчення навчання у такому закладі) відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та їх дітей (до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж по досягненні ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 9) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи (особам, зазначеним у підпункті 10 пункту 4 цього Порядку, - на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі. У разі неможливості направлення таких осіб на повторний огляд, строк якого припав на період дії воєнного стану, виплата призначеної соціальної стипендії продовжується на строк дії або скасування воєнного стану, але не більше ніж на шість місяців після його припинення або скасування);
- 10) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям”;
- 11) дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж по досягненні ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 12) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

13) дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до [Закону України](#) “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, [статті 43](#) Закону України “Про фахову передвищу освіту” та [статті 44](#) Закону України “Про вищу освіту”

5.2. Здобувачам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також здобувачам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства.

5.3. Для отримання соціальної стипендії здобувачі звертаються до закладу освіти за місцем їх навчання із заявою в паперовій або електронній формі, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);
- число, місяць, рік народження;
- задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання;
- серія та/або номер паспорта громадянина України або реквізити посвідки на постійне проживання (для особи, якій не виповнилося 14 років, - свідоцтво про народження);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);
- ким і коли виданий студентський квиток;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

Крім того, здобувачі додатково подають такі документи:

- особи, зазначені у підпункті 1 пункту 4 цього Порядку, - копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;
- особи, зазначені у підпункті 1¹ пункту 4 цього Порядку (один з документів):
 - довідку, видану державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до [Закону України](#) “Про оборону України”, за формою, встановленою Мінреінтеграції, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора)/позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями);
 - документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення;

- копію таких документів:
- свідоцтва про смерть батьків;
- рішення суду про оголошення батьків померлими;
- рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (до початку його функціонування - витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань), що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин.

Якщо особу, зазначену у підпункті 1⁻¹ пункту 4 цього Порядку, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до [абзацу першого](#) частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 4 цього Порядку, - копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 4 цього Порядку:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- [акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом](#), за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019 р.;
- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 4 цього Порядку, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 4 цього Порядку (один з документів), - копії таких документів:

- посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
- посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 4 цього Порядку, - копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 4 цього Порядку, - копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 4 цього Порядку, - копію медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 4 цього Порядку, - довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до [Закону України](#) "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";

особи, зазначені у підпункті 12 пункту 4 цього Порядку, - копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 12¹ пункту 4 цього Порядку, - копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 13 пункту 4 цього Порядку, - витяг з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії розмежування."

5.4. Уповноважена особа, що визначена керівником вищого навчального закладу, приймає документи, передбачені пунктом 5.3 цього Порядку, формує на кожного здобувача особову справу, завірену копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування відповідного вищого навчального закладу.

Соціальна стипендія призначається на весь період навчання починаючи з 1 числа місяця її призначення та виплачується щомісяця, згідно чинного законодавства. У разі коли строк закінчення навчання здобувача, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця, або коли він вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

5.5. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, здобувачу виплачується стипендія у призначеному розмірі. Здобувачам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями. Особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

5.6. Виплата призначеної соціальної стипендії не припиняється, якщо у період дії воєнного стану закінчився строк дії паспорта громадянина України, який належить здобувачу.

5.7. Академія щомісяця до 5 числа подає до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки здобувачів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з додатком 4 до цього Порядку.

5.8. Здобувачам, які є особами з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, стипендія виплачується у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

6. Прикінцеві положення

6.1. Зміни та доповнення до цих Правил вносяться за рішенням Вченої ради Академії і оприлюднюються на офіційному сайті не пізніше початку навчального семестру.

6.2. Інші питання призначення та зняття академічної стипендії вирішуються Стипендіальною комісією відповідно до чинних нормативно-правових актів.

6.3. Правила затверджується Вченою радою Академії за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів, докторантів Академії і вводиться в дію наказом ректора.