

II. Права та обов'язки вступників

1. Вступник має право на:

- 1) доступ до інформації про:
правила прийому до закладів вищої освіти України;
програми єдиного вступного іспиту;
програм предметних тестів єдиного фахового вступного випробування;
форми завдань єдиного вступного іспиту;
форми завдань єдиного фахового вступного випробування;
строки та порядок проведення вступних випробувань;
час і місце проведення вступних випробувань;
використання в пункті проведення зовнішнього незалежного оцінювання, у якому проводяться вступні випробування (далі – пункт тестування), технічних пристроїв, необхідних для контролю за проведенням вступного випробування;
порядок визначення, спосіб і час офіційного оголошення результатів вступних випробувань;
- 2) виконання екзаменаційних робіт, розроблених згідно з відповідними програмами;
- 3) ввічливе та неупереджене ставлення до себе з боку осіб, відповідальних за організацію та проведення вступних випробувань;
- 4) безпечні умови під час проходження вступних випробувань у пункті тестування;
- 5) оскарження процедури проведення вступних випробувань у пункті тестування, рішень, прийнятих щодо нього регламентною комісією, та результатів вступних випробувань, проведених у письмовій (бланковій) формі (апеляцію);
- 6) отримання зошита(ів) із завданнями екзаменаційної роботи, з яким(и) вступник працював, після завершення часу, відведеного на виконання завдань екзаменаційної роботи.

2. Вступник зобов'язаний:

- 1) ознайомитися з цим Порядком та правилами прийому до вибраного(их) закладу(ів) вищої освіти перед реєстрацією для проходження вступних випробувань;

2) зареєструватися для проходження вступних випробувань та отримати екзаменаційний листок (додаток 1) у приймальній комісії одного з вибраних закладів вищої освіти з метою участі в конкурсному відборі для вступу для здобуття ступеня вищої освіти магістра;

3) своєчасно прибути до пункту тестування з документом, що посвідчує особу (серія (за наявності) та номер якого зазначені в екзаменаційному листку), та екзаменаційним листком;

4) дотримуватися вимог цього Порядку;

5) ввічливо ставитися до вступників і працівників пункту тестування;

6) виконувати вказівки та вимоги працівників пункту тестування щодо процедури проходження вступних випробувань;

7) після завершення часу, відведеного для виконання екзаменаційної роботи, повернути працівникам пункту матеріали вступного випробування;

8) виконувати екзаменаційну роботу на робочому місці, визначеному Українським центром;

9) виконувати та оформлювати екзаменаційну роботу згідно з правилами, зазначеними в зошиті із завданнями (у разі проведення вступного випробування в письмовій (бланковій) формі);

10) виконувати екзаменаційну роботу згідно з правилами, розміщеними для ознайомлення в програмному засобі, з використанням якого проводиться вступне випробування (у разі проведення вступного випробування в комп'ютерній формі);

11) дотримуватися запроваджених протиепідемічних заходів під час проходження вступних випробувань у разі перебування в пункті тестування, розташованому на території, на якій у порядку, визначеному законодавством, встановлено карантин.

3. Вступнику заборонено:

1) приносити до пункту тестування небезпечні предмети та речовини, що становлять загрозу для життя і здоров'я людини;

2) використовувати в пункті тестування засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та/або відтворення інформації, а також окремі елементи, які можуть бути складовими частинами відповідних технічних

засобів чи пристроїв, друковані або рукописні матеріали, інші засоби, предмети, прилади (крім дозволених виробів медичного призначення, про наявність яких вступник повинен повідомити працівників пункту тестування до початку виконання екзаменаційної роботи);

3) псувати майно закладу, у приміщенні якого розміщено пункт тестування, чи майно осіб, які перебувають у пункті тестування;

4) протягом часу, відведеного для виконання екзаменаційної роботи:

порушувати правила виконання екзаменаційної роботи, розміщені для ознайомлення в програмному засобі, з використанням якого проводиться вступне випробування (у разі проведення вступного випробування в комп'ютерній формі);

спілкуватися з іншими вступниками, передавати їм будь-які предмети та/або матеріали;

заважати іншим вступникам виконувати екзаменаційну роботу;

мати при собі засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та/або відтворення інформації, а також окремі елементи, які можуть бути складовими частинами відповідних технічних засобів чи пристроїв, друковані або рукописні матеріали, інші засоби, предмети, прилади (крім дозволених виробів медичного призначення, про наявність яких вступник повинен повідомити працівників пункту тестування до початку виконання екзаменаційної роботи);

копіювати завдання, виносити зошит(и) із завданнями (його (їх) частину(и)) та/або бланки відповідей із аудиторії, у якій відбувається тестування;

користуватися ресурсами мережі Інтернет, що не передбачені процедурою вступного випробування;

5) персоналізувати бланки відповідей (у разі проведення вступного випробування в письмовій (бланковій) формі);

6) залишати пункт тестування до завершення виконання ним екзаменаційної роботи.

4. У разі порушення вимог, передбачених підпунктами 4–6, 8 пункту 2 та підпунктами 1–4 пункту 3 цього розділу, вступник на вимогу осіб, відповідальних за організацію роботи пункту тестування, має повернути матеріали вступних випробувань та залишити пункт тестування.

5. Для вступників з особливими освітніми потребами, зумовленими станом здоров'я, під час проходження вступного випробування в письмовій (бланковій) формі створюються особливі (спеціальні) умови, зазначені в Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з

особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838 (далі – наказ № 1027/900), за кодами 0101–0104, 0201–0203, 0206, 0301–0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702.

6. Для вступників з особливими освітніми потребами, зумовленими станом здоров'я, під час проходження вступного випробування в комп'ютерній формі створюються особливі (спеціальні) умови, зазначені в Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, за кодами: 0101, 0103, 0104, 0202, 0203, 0206, 0301, 0304, 0305, 0306, 0401, 0601, 0701, 0702. Для вступників, які потребують створення умови за кодом 0204, надається можливість змінювати масштаб зображення на екрані під час проходження комп'ютерного онлайн-тестування.

Технологія проведення вступних випробувань у комп'ютерній формі не потребує створення умов за кодами 0102, 0105, 0201, 0501.

7. Для вступників з особливими освітніми потребами, зумовленими станом здоров'я, під час проходження вступного випробування можуть створюватися інші особливі (спеціальні) умови, що не зазначені в пунктах 5 (у разі проведення вступного випробування в письмовій (бланковій) формі), 6 (у разі проведення вступного випробування в комп'ютерній формі) цього розділу, можливість створення яких з урахуванням форми та технології проведення вступного випробування, а також матеріально-технічних можливостей пунктів тестування підтвердила регламентна комісія.