



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор ОНМА ім. А.В.Нежданової

О. ОЛІЙНИК

29 березня 2023 року

ПОЛОЖЕННЯ

«Про конкурсну комісію Одеської національної академії імені А.В.Нежданової»

У Х В А Л Е Н О

Рішенням Вченої ради

ОНМА ім. А.В.Нежданової

(протокол № 9 від 29.03. 2023 р.)

М.Одеса-2023 р.

З метою залучення до роботи в академії якісного і висококваліфікованого науково - педагогічного персоналу та практичної реалізації положення «Про порядок конкурсного відбору для заміщення вакантних посад науково–педагогічних працівників Одеської національної музичної академії імені А .В .Нежданової та укладання з ними трудових договорів (контрактів)» за наказом ректора створюється конкурсна комісія у складі голови і членів комісії (не менше п'яти і не більше дев'яти осіб) строком на три роки.

До складу конкурсної комісії за посадою входять проректори, декани факультетів, провідні науково - педагогічні працівники, представники кадрової служби та профспілкової організації. У разі необхідності конкурсна комісія може приймати рішення про залучення до її роботи сторонніх фахівців, науковців, експертів у відповідній сфері.

Діяльність конкурсної комісії здійснюється на принципах:

- забезпечення рівного доступу;
- політичної, релігійної та національної неупередженості;
- законності;
- прозорості;
- доброчесності;
- ефективного і справедливого процесу відбору

та на засадах визначених у положенні «Про проведення конкурсного відбору для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Одеської національної музичної академії імені А.В.Нежданової та укладання з ними трудових договорів (контрактів)».

Засідання конкурсної комісії є правомірним, якщо в ньому бере участь не менш як 2/3 її складу. При відсутності кворуму дата засідання конкурсної комісії може бути перенесена на інший день.

У разі форсмажорних обставин (карантинних обмежень , дії воєнного стану тощо)комісія може прийняти рішення про роботу у дистанційному режимі.

Конкурсна комісія на першому засіданні обирає з числа своїх членів голову та секретаря комісії. Він веде протоколи засідань конкурсної комісії; оформлює документи про результати конкурсу та передає їх до відділу кадрів.