

Додаток до Положення про організацію освітнього процесу

Про особливості порядку проведення державної атестації в умовах офіційних карантинних заходів за спеціальностями 025 «Музичне мистецтво» та 034 «Культурологія».

Тимчасовий порядок проведення атестаційних екзаменів затверджений відповідно до Листа Міністерства освіти і науки України за номером 1/9-249 від 14.05.2020 та Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»

Організація та проведення захисту кваліфікаційної роботи:

Захист кваліфікаційних робіт проводиться в дистанційному синхронному режимі (відеоконференція) згідно із затвердженим розкладом державної атестації.

За тиждень до початку захистів випускних кваліфікаційних робіт магістранти надсилають на електронну пошту остаточну версію роботи у форматі .doc, PDF, RTF. Голові, членам атестаційної комісії та науковим керівникам надається доступ до цих робіт через Google drive для забезпечення прозорості та публічності.

Лабораторія технічних засобів навчання організовує online відеоконференцію у платформах, які є зручними для всіх учасників освітнього процесу (ZOOM, Google meet, Google Hangouts, Cisco Webex, Microsoft Teams). Обов'язково здійснюється цифрова відеофіксація захисту з подальшим зберіганням на файловому сервері не менше, ніж один рік.

У разі відсутності у здобувача технічних засобів для участі у державній атестації академія може надавати приміщення та технічний супровід з дотриманням протиепідемічних заходів.

Лаборант кафедри модерує процес дистанційної атестації, веде протокол засідання.

Обговорення відбувається у дистанційному форматі на обраних платформах для відеозв'язку.

Організація та проведення державної атестації із фахових дисциплін.

Державна атестація із фахових дисциплін відбувається згідно із розкладом, який затверджений наказом ректора ОНМА.

Проведення атестації відбувається за відеозаписами, якщо на час проведення атестації встановлюється загальнодержавний карантин.

Відеозаписи надсилаються на електронну адресу кафедри, яка проводить атестаційний екзамен. Відеозаписи надсилаються не пізніше, ніж за 3 дні до початку екзамену.

Лаборант формує папку на google drive, та надає доступ до неї голові, членам атестаційної комісії та членам кафедри для забезпечення прозорості та публічності.

Відеозаписи можуть бути у форматі посилання на завантажене відео в YouTube (рівень доступу не нижче, ніж «це відео можуть бачити користувачі, які мають посилання»), окремими файлами або відкритим доступом до файлів у сховищі Google drive.

Відеозаписи зберігаються на файловому сховищі кафедр не менше, ніж один рік.

Прослуховування можуть відбуватися в асинхронному режимі.

Обговорення відбувається онлайн на обраній платформі. Лаборант кафедри формує посилання та повідомляє голову, членів атестаційної комісії та творчих керівників про час та місце проведення обговорення.

Оформлення документів

Для оформлення документів атестаційних екзаменів під час дії державного карантину дозволяється отримувати від голів екзаменаційних комісій протоколи, на які накладено кваліфікований електронний підпис (КЕП), або отримувати підписані протоколи засобами поштового зв'язку. Секретар екзаменаційної комісії має право зібрати підписи на паперових примірниках всіх документів після закінчення карантину та надати дооформлені документи щодо результатів захисту до деканату.

У разі проведення екзамену у дистанційному форматі, залікові книжки має право підписувати заступник голови екзаменаційної комісії.

Результати атестаційних екзаменів оприлюднюються на офіційному сайті не пізніше наступного робочого дня.

Оплата роботи голів екзаменаційних комісій здійснюється на підставі Звіту за поданням декана факультету.