

Затверджую

Ректор

Одеської національної музичної академії
імені А.В. Нежданової,
академік, професор
Солом Александр Вікторович



ПРАВИЛА

призначення академічних та соціальних стипендій в Одеській національній музичній академії імені А.В. Нежданової

I. Загальні положення.

1.1. Ці Правила розроблені відповідно до чинного законодавства України про освіту, *"Питання стипендіального забезпечення"* затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України КМУ №882 від 12.07.2004, *"Порядку призначення і виплати стипендій"* (далі – **Порядок 1050**"), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України *"Деякі питання стипендіального забезпечення"* від 28.12.2016 р. № 1050, *"Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів"* (далі – **Порядок 1045**), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України *"Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів"* від 28.12.2016 р. № 1045, постанови Кабінету Міністрів України *"Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах"* від 28.12.16 р. № 1047 (далі – **Постанова 1047**), *"Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій"* (далі – **Порядок 1043**), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України *"Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій"* від 28.12. 2016 р.

№ 1043, Примірного *Порядку формування рейтингу успішності студентів (курсантів) невійськових вищих навчальних закладів для призначення академічних стипендій*, затвердженого наказом МОН України, Статуту академії від 22.11.2016р., затвердженого наказом Міністерства культури України від 22.11.2016р. № 1073, Положення "Про організацію освітнього процесу в ОНМА" від 31.08.2015р. та іншими нормативними документами, що діють в ОНМА.

1.2. Ці Правила регулюють порядок призначення академічних та соціальних стипендій, матеріальної допомоги та заохочень в Одеській національній музичній академії імені А.В. Нежданової (далі – **ОНМА**).

1.3. Стипендії виплачуються на карткові рахунки студентів, аспірантів, асистентів-стажистів та докторантів один раз на місяць.

1.4. Дія Правил поширюється на студентів, слухачів підготовчого відділення (далі — слухачі), аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва), які навчаються в академії за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.5. Виплата стипендій, матеріальної допомоги та заохочень студентам, асистентам-стажистам та аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між академією та фізичними або юридичними особами, здійснюється за рахунок коштів цих осіб згідно умов укладених угод та діючих в академії положень.

1.6. З метою підвищення життєвого рівня і заохочення за успіхи у навчанні, значні творчі досягнення, участь у науковій діяльності студентам, асистентам-стажистам та аспірантам, які навчаються за державним замовленням, за рахунок коштів стипендіального фонду за рішенням стипендіальної комісії може надаватися матеріальна допомога та заохочення у порядку згідно з «Положенням про надання матеріальної допомоги». Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну

або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з академії до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

II. Стипендіальна комісія

2.1. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, асистентам-стажистам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, за значні творчі досягнення, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності в академії наказом ректора утворюється стипендіальна комісія.

Зміни до складу стипендіальної комісії вносяться наказом ректора не пізніше 1 місяця до завершення навчального семестру за поданням відповідних студентських організацій.

2.2. До складу стипендіальної комісії академії входять:

- **за статусом** – ректор (голова комісії) та проректор з ННПР (заступник голови комісії), секретар стипендіальної комісії, головний бухгалтер, уповноважена особа по прийому документів на виплату соціальних стипендій, декани факультетів денної форми навчання, голова первинної профспілкової організації студентів та аспірантів ОНМА;

- **за рішенням студентської організації академії**, прийнятих у відповідності до їх статутних документів – представники первинної профспілкової організації студентів та аспірантів ОНМА, згідно з квотою, визначеною таким чином, щоб кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії осіб, що навчаються, становила не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

2.3. Стипендіальна комісія має такі повноваження:

- формує для затвердження Вченою радою однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів (у відсотках), яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю (далі – **ліміт стипендіатів**);

- приймає рішення щодо реєстру осіб, яким призначаються академічні стипендії, по факультетам за кожним курсом по кожній спеціальності (напрямку підготовки) (далі – **Реєстр 1**);

- приймає рішення щодо реєстру осіб, які за наказом ректора академії протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій (далі – **Реєстр 2**);

- приймає рішення щодо зняття академічної стипендії з причин, визначених цими Правилами;

- приймає рішення щодо призначення соціальних стипендій;

- приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення студентів, асистентів-стажистів та аспірантів.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами та Статутом академії.

За поданням стипендіальної комісії ректор затверджує наказом реєстр осіб, яким призначаються стипендії певних видів, та реєстр осіб, які відповідно до рішення керівника навчального закладу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій, видає накази про матеріальну допомогу та заохочення, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства, Статуту академії та цим Правилам.

Форма реєстрів наведена у Додатках 1 та 3 до цих Правил.

III. Порядок формування стипендіального фонду академії

3.1. Місячний обсяг стипендіального фонду академії повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- студентам, які включені до Реєстрів 1 та 2;

- студентам, яким за рішенням Вченої ради академії призначені стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, державні та іменні (персональні) ОНМА імені А.В. Нежданової (імені Е.Г. Гілельса, імені К.Ф. Данькевича, імені

Д.Ойстраха, імені М. Лисенка, імені М. Леонтовича) у порядку, визначеному окремими нормативно-правовими актами;

-аспірантам та докторантам, яким призначена стипендія у встановленому цими Правилами порядку.

3.2. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів розраховується бухгалтерією академії щомісячно з **урахуванням**:

-видатків академії на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку;

-раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;

-зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

3.3. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

-раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;

-перед особами, які є іноземцями і навчаються в державних або комунальних навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

-перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

-перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості в належний термін та з відповідними показниками, якщо

здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

- перед особами, які знаходяться у академічній відпустці за медичними показниками;

- перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку 1050 КМУ;

- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

3.4. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця

завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством;

- студентам, які відповідно до наказу ректора академії, поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

3.5. Вчена рада академії на основі подання стипендіальної комісії визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, при тому, що відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій становить до 10%.

IV. Порядок призначення академічних стипендій

4.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, державні та персональні ОНМА імені А.В. Нежданової (імені Е.Г. Гілельса, імені К.Ф. Данькевича, імені Д.Ойстраха, імені М. Лисенка, імені М. Леонтовича) розміри та порядок призначення яких визначається окремими нормативними актами (далі – **іменні стипендії**);

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії згідно чинного законодавства (далі – **ординарні стипендії**);

3) академічні стипендії в підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні згідно чинного законодавства – (далі – **підвищені стипендії**).

4) Слухачам підготовчого відділення академічна стипендія призначається у розмірі відповідно 48 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії студентів вищих навчальних закладів I—II рівня акредитації.

5) Розмір іменної або персональної стипендії ОНМА імені А.В. Нежданової підвищується порівняно з призначеною згідно Порядку на 65 гривень.

4.2. Академічні стипендії призначається студентам денної форми навчання, зарахованим (переведеним) на місця держзамовлення академії на

загальних засадах (в межах обсягів підготовки кадрів за рахунок держбюджету) у відповідності до затвердженого ліміту стипендіатів та згідно з рейтингом успішності (далі – **рейтинг**), що складається на підставі семестрового оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти академії, які навчаються на місцях держзамовлення на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з графіками навчального процесу для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

Ліміт стипендіатів визначає відсоток фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з графіками навчального процесу для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

-**загальний ліміт стипендіатів** – однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи стипендіатів, що отримують підвищені стипендії. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45).

-**ліміт найкращих стипендіатів**, яким буде призначатись підвищена стипендія (може встановлюватись різний для факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

-**ліміт стипендіатів**, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися ординарна стипендія на

підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу. Цей ліміт визначається одночасно з встановленням загального ліміту стипендіатів за підсумками другого семестру відповідного навчального року.

4.3. Ліміти стипендіатів встановлюються Вченою радою університету перед початком кожного семестрового контролю.

У разі наявності:

-двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу;

-однієї особи на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) стипендія призначається, якщо студент має рейтинг успішності 90 балів та вище.

4.4. Показники лімітів розраховуються виходячи:

-з затвердженого у встановленому порядку обсягу стипендіального фонду академії;

-з фактичної чисельності аспірантів та докторантів денної форми навчання, що навчаються за держбюджетом та мають отримувати стипендії встановленого розміру в обов'язковому;

-з кількості стипендіатів, які мають право отримувати іменні стипендії;

-з визначеного відсотка стипендіального фонду академії, який резервується для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів та аспірантів;

-з суми коштів, яку потрібно зарезервувати на виплати згідно реєстру 2;

-з фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з графіками навчального процесу для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

4.5. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі

призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

4.6. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- 1) викладача - для аспірантів;
- 2) професора - для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор академії. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти, докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам, докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в академії і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 1.10 цього Порядку, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до академії на підставі рішення відповідної кафедри академії за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти / наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі академії порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

4.7. Право на одержання академічної стипендії втрачають студенти, які:

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного графіком навчального процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни;

-станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з графіком навчального процесу, мають академічну заборгованість*;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок**.

4.8. Рейтинг успішності студента денної форми навчання розраховується деканатом за результатами семестрового контролю згідно такої схеми:

4.8.1. Спочатку розраховується *навчальний рейтинг студента (РС)* згідно з Положенням «Про оцінювання знань та семестровий контроль» від 30 березня 2016 року;

4.8.2. На другому етапі деканатом на підставі документально підтверджених творчих та наукових досягнень у відповідних категоріях та візою відповідних кафедр визначається за 100 бальною шкалою рейтинг участі студента у творчому та науковому житті (РТ) за категоріями. Максимальна кількість балів за творчі та наукові досягнення 100 балів. Досягнення враховуються за поточне навчальне півріччя.

Лауреат міжнародних та всеукраїнських конкурсів як соліст	30
Лауреат міжнародних та всеукраїнських конкурсів як ансамбліст, концертмейстер, диригент	10
Сольний концерт в ОНМА чи філармонії	30
Участь в міжнародних науково-творчих конференціях	30
Участь у всеукраїнських та кафедральних науково-практичних конференціях	10
Публікація статті у фахових наукових виданнях	30
Публікація статті у збірках наукових робіт	10
Написання тез у збірниках	5
Видання власних творів (для композиторів)	30

*Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання; під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена у навчальному закладі межа незадовільного навчання.

** Абзац четвертий пункту 4.7 цього Порядку застосовується починаючи із семестрового контролю за другий семестр 2016/17 навчального року.

4.8.3. На завершальному етапі розраховується *рейтинг успішності студента*:

$$PY=PCx0,9+PT*x0,1$$

* *Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій за результатами першого семестрового контролю 2016/17 навчального року формуються за формулою: PY=PC*

4.9. **Списки** всіх студентів за денною формою навчання за кожним факультетом, спеціальністю (напрямом підготовки) та кожним курсом з визначеним за п. 4.9 рейтингом успішності (від найвищого до найнижчого) затверджуються деканом та передаються до стипендіальної комісії не пізніше 5 робочих днів з дати завершення семестрового контролю, визначеного графіком навчального процесу.

Форма списків наведена у Додатку 2 до цих Правил.

Ці списки оприлюднюються деканатами на офіційному веб-сайті академії в розділі «ОНМА - Про академію - Доступ до публічної інформації – *Результати рейтингу успішності*» протягом трьох робочих днів після їх затвердження.

4.10. Стипендіальна комісія на підставі поданих списків студентів по кожному факультету за кожною спеціальністю та кожним курсом та затвердженого Вченою радою академії ліміту стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю, приймає (не пізніше 10 днів з дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом) рішення щодо Реєстру студентів, яким на наступний період призначається стипендія певного виду.

У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

У випадку, коли за умовами п. 4.8 цих Правил кількість студентів, що включена до реєстру, менша за встановлені ліміти, то нерозподілені кошти

використовуються як додаткові для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів.

4.11. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи підвищену стипендію) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

4.12. Студентам першого року навчання денної форми навчання, які вступили на місця держзамовлення на відповідному рівні вищої освіти, до першого семестрового контролю ординарна академічна стипендія призначається з початку навчального року, визначеного графіком навчального процесу, відповідно до реєстру, який приймається стипендіальною комісією на підставі затвердженого Вченою радою академії ліміту стипендіатів першого року навчання на відповідному рівні вищої освіти, яким буде призначатися академічна стипендія, а також поданих приймальною комісією списків студентів, які вступили на навчання на місця держбюджету, за факультетом та спеціальністю.

Ці списки, що затверджуються відповідальним секретарем приймальної комісії, формуються за рейтингом успішності (від найвищого до найнижчого), який виставляється на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до академії.

4.13. Академічні іменні стипендії призначаються за рішенням Вченої ради академії в межах встановлених лімітів відповідно до діючих нормативних актів.

4.14. Студентам академії, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно

до наказу ректора академії, в межах коштів, передбачених у кошторисі академії, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

4.15. Призначення та зняття академічних стипендій аспірантам та докторантам академії здійснюється згідно з наказами ректора за поданням зав. аспірантурою відповідно до чинних нормативно-правових актів.

4.16. За студентами, які не пройшли семестрового контролю в терміни, встановлені графіком навчального процесу внаслідок хвороби, що засвідчено відповідним документом лікувальної установи, або з інших поважних причин, підтверджених необхідними документами, стипендія зберігається до отримання результатів підсумкового контролю в індивідуальні терміни, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності затверджені наказом ректора. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

4.17. Стипендіальна комісія може прийняти рішення за поданням декану факультету про припинення виплати стипендії студентам, які грубо порушують графік навчального процесу, без поважних причин не відвідують навчальні заняття. Виплата стипендії припиняється за наказом ректора з місяця, наступного за прийняттям рішення стипендіальної комісії академії.

V. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

5.1. Право на соціальні стипендії мають студенти академії, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до Рейтингу та які не

отримують академічних стипендій, не перебувають на державному утриманні (крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів академії, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків) та не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів (курсантів) вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України “Про вищу освіту”;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20—22 і 30 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

4) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та їх дітей (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

б) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не

довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”.

5.2. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до вищого навчального закладу за місцем їх навчання із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

студентського квитка.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 5.1:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з

обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 5.1, — копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 5.1:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 “Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві” (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 5.1, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 5.1:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 5.1:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 5.1:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 5.1, — копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

5.3. Уповноважена особа, що визначена керівником вищого навчального закладу, приймає документи, передбачені пунктом 5.2 цього Порядку, формує на кожного студента (курсанта) особову справу, завірену копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування відповідного вищого навчального закладу.

Соціальна стипендія призначається на весь період навчання починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

студентам вищих навчальних закладів III—IV рівня акредитації, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно чинного законодавства;

студентам вищих навчальних закладів I—IV рівня акредитації з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно чинного законодавства.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

5.4. ОНМА щомісяця до 5 числа подає до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з додатком 4 до цього Порядку.

Особам, зазначеним у пункті 5.1 цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної цим Положення збільшується на відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії:

- студентам, які є інвалідами по зору і слуху - 50 відсотків;
- студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії – 30 відсотків.

5.5. Студенти академії, які згідно із Законом України «Про статус соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 170 гривень.

VI. ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ І ЗАОХОЧЕННЯ В АКАДЕМІЇ

6.1. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у творчій, громадській, спортивній і науковій діяльності

академія має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі академії, затвердженому у встановленому порядку.

6.2. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється академією та затверджується вченою радою академії.

6.3. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

6.4. Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

6.5. Особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

6.6. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

VII. Заключні положення

7.1. Зміни та доповнення до цих Правил вносяться за рішенням Вченої ради академії і оприлюднюються на офіційному сайті університету не пізніше, ніж за тиждень до початку навчального семестру.

7.2. Інші питання призначення та зняття академічної стипендії вирішуються стипендіальною комісією відповідно до чинних нормативно-правових актів.

7.3. Правила затверджується Вченою радою академії за погодженням з

органом студентського самоврядування академії та первинною профспілковою організацією студентів, аспірантів, докторантів академії і вводиться в дію наказом ректора.

Розглянуто та схвалено рішенням Вченої ради
№6 від 27.01.2017 року